

B. Lib. & Inf. Sc. Sem-I (CBCS – 2018 Course) : WINTER - 2018
SUBJECT : MANAGEMENT OF LIBRARIES AND INFORMATION CENTRE'S

Day Monday
Date 17/12/2018

W-2018-4901

Time : 11.00 A.M. To 02.00 P.M.
Max. Marks : 60

N.B.

- 1) All questions are **COMPULSORY**.
 - 2) Figures to the **RIGHT** indicate **FULL** marks.
-

Q.1 Attempt **ANY ONE** question of the following. **(12)**

a) Explain Taylor's Principles of Scientific Management.

OR

b) Explain various barriers to communication.

Q.2 Attempt **ANY ONE** question of the following. **(12)**

a) Explain the main functions of management.

OR

b) Examine the classical theory of management.

Q.3 Attempt **ANY TWO** questions of the following. **(12)**

a) Describe the necessity of stock verification.

b) Explain in brief content of Library Annual Report.

c) Discuss Henry Fayol's functions of Management.

Q.4 Attempt **ANY TWO** questions of the following. **(12)**

a) Explain the concept Total Quality Management.

b) What are the different types of Library Budget?

c) Discuss various types of training for Library Staff.

Q.5 Write short notes on **ANY THREE** of the following. **(12)**

a) Job Evaluation

b) Meaning of the term 'Management'

c) Income sources of college library

d) Performance Appraisal

e) S.R.Rangnathan's view on Scientific Management

* * * *

भरारी-रूपांतर

सूचना:

- १) सर्व प्रश्न सोडविणे आवश्यक आहेत.
- २) उजवीकडील अंक प्रश्नांचे पुर्ण गुण दर्शवितात.

- प्र.१ खालीलपैकी कोणत्याही एका प्रश्नांचे उत्तर द्या. (१२)
- अ) टेलरची शास्त्रीय व्यवस्थापनाची तत्वे स्पष्ट करा.
 - ब) संप्रेषणातील विविध अडथळे स्पष्ट करा.
- प्र.२ खालीलपैकी कोणत्याही एका प्रश्नांचे उत्तर द्या. (१२)
- अ) व्यवस्थापनाची प्रमुख कार्ये स्पष्ट करा.
 - ब) व्यवस्थापनाच्या अभिजात सिध्दांताचे परीक्षण करा.
- प्र.३ खालीलपैकी कोणत्याही दोन प्रश्नांचे उत्तर द्या. (१२)
- अ) ग्रंथ-परिगणनाची आवश्यकता स्पष्ट करा.
 - ब) ग्रंथालय वार्षिक अहवालामध्ये समाविष्ट बाबी थोडक्यात स्पष्ट करा.
 - क) हेन्री फेरॉल यांच्या व्यवस्थापन कार्याची चर्चा करा.
- प्र.४ खालीलपैकी कोणत्याही दोन प्रश्नांचे उत्तर द्या. (१२)
- अ) सकल गुणवत्ता व्यवस्थापन संकल्पना स्पष्ट करा.
 - ब) ग्रंथालय अर्थ-संकल्पनाचे विविध प्रकार कोणते?
 - क) ग्रंथालय सेवकांच्या प्रशिक्षणाच्या विविध प्रकाराच्या चर्चा करा.
- प्र.५ टिपा लिहा (कोणत्याही तीन) (१२)
- अ) कार्य मुल्यमापन
 - ब) 'व्यवस्थापन' संज्ञा अर्थ
 - क) महाविद्यालयीन ग्रंथालयाच्या उत्पन्नाच्या बाबी
 - ड) कामगिरीचे मुल्यमापन
 - इ) एस्. आर्. रंगनाथनचे शास्त्रीय व्यवस्थापनासंबंधीचा दृष्टीकोन

* * * * *